

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА п. ОЛЬГА»  
ОЛЬГИНСКОГО РАЙОНА  
ПРИМОРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

12 сентября 2021 года

№ 151-А/

Об утверждении « Положения  
об индивидуальном итоговом  
проекте на уровне среднего  
общего образования»

В соответствии с ФГОС СОО, в целях совершенствования локальной  
нормативной базы образовательной организации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положения о « Положения об индивидуальном итоговом  
проекте на уровне среднего общего образования»;
2. Секретарю учебной части ознакомить учителей-предметников, классных  
руководителей с данным приказом и положением;
3. Администратору учебной части (Мельникова О.С.) разместить  
положение о « Положения об индивидуальном итоговом проекте на  
уровне среднего общего образования на сайте образовательной  
организации;
4. Контроль за исполнением приказа возлагаю на заместителя директора  
по УВР (Храмцову Н.П.).

Директор школы



М.А. Морозова



Согласовано  
решением Педагогического совета  
от 30.08.2021 г.  
протокол № 1



## **Положение об индивидуальном итоговом проекте на уровне среднего общего образования**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования" от 22.03.2021 № 115;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации "Об утверждении Порядка заполнения, учёта и выдачи аттестата об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов" от 05.10.2020 №546
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413;
- Примерной основной образовательной программой среднего общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 08.04.2015 № 1/15);
- Уставом МКОУ «СОШ п.Ольга»

1.2. Настоящее Положение определяет деятельность педагогических работников МКОУ «СОШ п.Ольга» (далее - Школы) по организации работы, обучающихся над индивидуальным итоговом проектом (далее - ИП) на уровне среднего общего образования.

1.3. ИП представляет собой самостоятельную индивидуальную работу обучающегося по подготовке проекта или учебного исследования при освоении основной образовательной программы среднего общего образования.

1.4 ИП является основным способом оценки достижения обучающимися планируемых метапредметных результатов освоения основной образовательной программы среднего общего образования.

1.5. ИП обязателен для выполнения каждым обучающимся при освоении основной образовательной программы среднего общего образования.

1.6. В случае выполнения обучающимся учебного исследования в рамках ИП его результаты могут быть представлены в виде:

- Статьи, обзора, заключения по итогам исследований.
- Исследования по разным предметным областям.
- Прототипа, модели, образца.

1.7. В случае выполнения обучающимся проекта в рамках ИП его результаты могут быть представлены в виде:

- Макета, модели, рабочей установки, схемы, планкарты.
- Постера, презентации.
- Альбома, буклета, брошюры, книги.
- Реконструкции событий
- Эссе, рассказов, стихотворений, рисунков.
- Документального фильма, мультфильма
- Игры, тематического вечера, концерта.
- Сценария мероприятия
- Веб-сайта, программного обеспечения и др.

## 2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ НАД ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ИТОГОВЫМ ПРОЕКТОМ

2.1. Цель организации работы обучающихся над ИП на уровне среднего общего образования: создание условий для формирования у обучающихся компетенций в области выполнения самостоятельной проектной и учебно-исследовательской деятельности, достижения обучающимися метапредметных результатов освоения основной образовательной программы среднего общего образования.

2.2. Задачи организации работы обучающихся над ИП:

- учить обучающихся четко определять цель и задачи учебной деятельности, планировать шаги по достижению цели, подбирать методы и формы работы, способствующие решению поставленных задач;
- формировать у обучающихся навыки сбора, обработки и анализа информации;
- развивать аналитическое, креативное и критическое мышление обучающихся;
- формировать умения составлять письменный отчет о самостоятельно проделанной работе над проектом или учебным исследованием, презентовать полученные результаты;
- способствовать формированию позитивного отношения к самостоятельной проектной, учебно-исследовательской деятельности.
- способствовать развитию компетенций, обучающихся в области применения цифровых технологий и ресурсов сети Интернет в оформлении результатов самостоятельной проектной и учебно-исследовательской деятельности;
- обеспечить оценку достижения обучающимися планируемых метапредметных результатов освоения основной образовательной программы среднего общего образования.

## 3. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ НАД ИНДИВИДУАЛЬНЫМ ИТОГОВЫМ ПРОЕКТОМ

3.1. В работу над ИП включаются все обучающиеся, осваивающие основную образовательную программу среднего общего образования.

3.2. Общее руководство организацией работы обучающихся над ИП осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе, курирующим 9-11 классы.



3.3. Общее руководство и консультационное сопровождение работы обучающихся над ИП осуществляется руководителем проекта (тьютором).

3.4. Руководители проектов назначаются приказом директора Школы из числа педагогических работников, привлеченных к реализации основной образовательной программы среднего общего образования, не позднее 30 ноября текущего учебного года.

3.5. Руководитель проекта:

- совместно с обучающимся определяет тему ИП в выбранной обучающимся предметной области;
- оказывает консультационное сопровождение при формулировании цели, постановки задач проектной или исследовательской деятельности;
- осуществляет консультационное сопровождение при выборе форм и методов выполнения проектной или исследовательской деятельности;
- осуществляет индивидуальное сопровождение детализации отобранного материала, структуризации материала ИП, определения примерного объема проекта или исследования, подготовки ведения и заключения проекта или исследования;
- координирует деятельность обучающихся, обеспечивает постоянный контроль за ходом и сроками выполняемых работ, ее предметным содержанием;
- оказывает помощь обучающемуся в подготовке документации (включая презентацию) к защите и защите проекта или исследования;
- готовит краткий отзыв о работе, выполненной обучающимся.

3.6. Классные руководители знакомят обучающихся со списочным составом руководителей проектов. Обучающиеся определяются с руководителем проекта самостоятельно.

3.7. Темы ИП формулируются обучающимися совместно с руководителями проектов и утверждаются приказом директора Гимназии не позднее 30 ноября текущего учебного года.

3.8. Подготовка обучающихся к выполнению ИП, его защите и защите организуется в рамках элективного учебного предмета "Индивидуальный проект".

3.9. При выполнении обучающимися ИП в рамках элективного учебного предмета предусмотрены следующие виды контроля: текущий контроль, промежуточный контроль, итоговый контроль.

3.10. Текущий контроль осуществляется учителем, ведущим элективный учебный предмет совместно с учителями-предметниками, ведущими те предметы, по которым выполняется проект.

3.11. Текущий контроль за деятельностью обучающихся по выполнению ИП может осуществляться в следующих формах:

- фронтальный устный или письменный опрос,
- индивидуальный устный ответ у доски,
- самостоятельная работа,
- тестирование,
- презентация введения,
- презентация заключения.

3.12. Промежуточный контроль за деятельностью обучающихся по выполнению ИП осуществляется в форме защиты ИП, которая проводится по завершению обучения в 10 классе.

3.13. Итоговый контроль за деятельностью обучающихся по выполнению ИП осуществляется в форме защиты ИП, которая проводится по завершению обучения в 11 классе.

#### 4. ПРОЦЕДУРА ПРЕДЗАЩИТЫ И ЗАЩИТЫ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ИТОГОВОГО ПРОЕКТА

4.1. Защита (предзащита) ИП проводится согласно графику, утвержденному приказом директора Школы.

4.2. Защита (предзащита) проводится в два этапа: проверка теоретической части ИП; оценка публичной презентации обучающимся результатов работы над ИП.

4.3. Для организации проверки теоретической части ИП обучающихся приказом директора Школы на каждый учебный год создается экспертный совет не позднее 15 февраля текущего учебного года.

4.4. В состав экспертного совета входят учителя. Возглавляет работу экспертного совета заместитель директора по УВР, указанный в п.3.2

4.5. Не менее чем за две недели до начала работы экспертного совета обучающиеся передают ИП руководителю проекта для подготовки краткого отзыва.

4.6. Руководитель проекта передает ИП обучающихся в экспертный совет не менее чем за день до начала его работы.

4.7. Экспертный совет оценивает результаты работы обучающихся над ИП по специально по следующим критериям:

№	Критерий	Показатель	Значение показателя
1	Вид работы	проект	1
		исследование	1
		реферат	0
		доклад	0
		иное	0
2	Формулировка темы проекта, исследования	Тема исследования отражает объект, предмет, направление исследования	0-3
		Тема проекта отражает продукт и процесс его создания	0-3
3	Структура ИП	В исследовании присутствуют все структурные элементы (введение, основная часть, заключение, список литературы, приложения)	0-3
		В представленном проекте присутствуют все структурные элементы (введение, основная часть, заключение, список	0-3

		литературы, приложение; продукт)	
4	Качество подготовки введения	Во введении исследования отражены гипотеза, объект, предмет, цель, задачи, методы исследования	0-3
		Во введении описательной части проекта отражены цель, задачи, этапы работы над проектом, задумка проекта	0-3
5	Формулировка цели ИП	Цель проекта (исследования) соответствует заявленной теме	0-3
6	Постановка задач ИП	Задачи проекта (исследования) соответствуют теме	0-3
		Задачи проекта (исследования) способствуют достижению поставленной цели	0-3
7	Содержание ИП	Содержание проекта (исследования) соответствует теме	0-3
		Содержание проекта (исследования) описывает решение поставленных задач	0-3
		Содержание проекта (исследования) подтверждает достижение цели	0-3
8	Качество подготовки заключения	В заключении проекта (исследования) сделан вывод о решении поставленных задач	0-3
		В заключении проекта (исследования) сделан вывод о достижении поставленной цели	0-3
		В заключении исследования сделан вывод о проверке гипотезы	0-3
		В заключении проекта проведен сравнительный анализ полученного продукта и его задумки	0-3



9	Качество подготовки приложения	Приложение соответствует теме проекта (исследования)	0-3
---	--------------------------------	--	-----

4.8. По результатам проверки теоретической части каждым экспертом выставляется отметка согласно следующим критериям:

- 20-26 баллов отметка «3» (базовый уровень готовности обучающегося к выполнению самостоятельной проектной, учебно-исследовательской деятельности);
- 27 - 33 балла отметка «4» (повышенный уровень готовности обучающегося к выполнению самостоятельной проектной, учебно-исследовательской деятельности);
- 34 - 40 баллов отметка «5» (высокий уровень готовности обучающегося к выполнению самостоятельной проектной, учебно-исследовательской деятельности).

4.9. Итоговая отметка по результатам проверки теоретической части ИП выставляется посредством вычисления среднего арифметического отметок, выставленных каждым экспертом отдельно. Результаты работы экспертного совета оформляются протоколом, за представление которого отвечает заместитель директора по УВР, указанный в п.3.2, в течение трех рабочих дней.

4.10.Для организации оценки публичной презентации обучающимися результатов работы над ИП приказом директора Школы утверждается состав предметной комиссии.

4.11 В состав предметной комиссии входят руководители проектов, , могут быть включены представители родительского сообщества, педагогические работники МКУ Ольгинский ОНО, других образовательных организаций. Возглавляет комиссию директор Школы.

4.12.Публичная презентация обучающимися результатов работы над ИП представляет собой 3-5 минутном выступлении обучающегося, который раскрывает актуальность, поставленные задачи, суть проектной (исследовательской) деятельности, делает выводы. Далее следуют ответы обучающегося на вопросы предметной комиссии (не более 3 минут).

4.13. Публичная презентация результатов работы обучающегося над ИП оценивается по следующим критериям:

№	Критерий	Индикатор
1	Наличие распечатанной работы	0 - работа отсутствует 1- работа в наличии, но оформлена с нарушением технических требований 2- работа в наличии, претензий к оформлению нет
2	Качество защиты	0 - доклад зачитывает, 1 - доклад рассказывает, но не объяснена суть работы, 2 - доклад рассказывает, суть работы объяснена, 3 - кроме хорошего доклада владеет иллюстративным материалом
3	Качество ответов на вопросы	0 - на вопросы не ответил, 1 - не может четко ответить на большинство вопросов, 2 - отвечает на большинство вопросов,



		3 - отвечает на все вопросы убедительно, аргументировано
4	Использование демонстрационного материала	0 - демонстрационного материала нет, 1 - представленный демонстрационный материал не используется в докладе, 2 - представленный демонстрационный материал используется в докладе, 3 - представленный демонстрационный материал используется в докладе, информативен, автор свободно в нем ориентируется
5	Качество подготовки демонстрационного материала т --	1 - представлен плохо оформленный демонстрационный материал, 2 - демонстрационный материал хорошо оформлен, но есть отдельные претензии, 3 - к демонстрационному материалу нет претензий
6	Соответствие презентуемой работы заявленной теме	0 - не соответствует, 1 - скорее не соответствует, 2 - скорее соответствует, 3 - соответствует полностью

4.14. По результатам оценки публичной презентации обучающимися результатов работы над ИП каждым членом предметной комиссии выставляется отметка согласно следующим критериям:

- 9 - 11 баллов отметка «3» (базовый уровень готовности обучающегося к публичной презентации результатов выполнения самостоятельной проектной, учебно-исследовательской деятельности);
- 12 - 14 баллов отметка «4» (повышенный уровень готовности обучающегося к публичной презентации результатов выполнения самостоятельной проектной, учебно-исследовательской деятельности);
- 15 - 17 баллов отметка «5» (высокий уровень готовности обучающегося к публичной презентации результатов выполнения самостоятельной проектной, учебно-исследовательской деятельности).

4.15. Итоговая отметка по результатам оценки публичной презентации обучающимися результатов работы над ИП выставляется посредством вычисления среднего арифметического отметок, выставленных каждым членом предметной комиссии отдельно. Результаты работы предметной комиссии оформляются протоколом.

4.16. Отметка за защиту (предзащиту) ИП выставляется посредством вычисления среднего арифметического отметок за проверку теоретической части ИП и публичную презентацию результатов работы над ИП с соблюдением правил математического округления.

4.17. Протоколы по итогам проведения защиты (предзащиты) ИП хранятся в кабинете заместителя УВР в течение одного года с момента последней защиты(предзащиты).

4.18. Отметка за защиту ИП в 11-м классе выносится в аттестат о среднем общем образовании после строки, содержащей надпись: «Дополнительные сведения», в приложении указывается тема индивидуального проекта, в соответствии с требованиями Приказа Минпросвещения России от 05.10.2020 N 546 (с изм. от

22.03.2021) «Об утверждении Порядка заполнения, учёта и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов».

## 5. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ИТОГОВОГО ПРОЕКТА.

5.1. Структура ИП должна содержать: титульный лист (приложение 1), оглавление, введение, основную часть, заключение (приложение 2), список литературы, приложение (при наличии).

5.2. Требования к оформлению ИП:

- работа выполняется на листах стандарта А4,
- шрифт Times New Roman,
- размером шрифта 12 пунктов с интервалом между строк – 1,5;
- размер полей: верхнее – 2 см., нижнее – 1,5 см., левое – 3 см., правое – 2 см;
- титульный лист считается первым, но не нумеруется.
- автособираемое оглавление;
- нумерация страниц;
- все разделы оглавления (главы, заключение, список литературы, каждое приложение) начинаются с новых страниц;
- все сокращения в тексте должны быть расшифрованы в приложении в разделе Глоссарий.

5.3. Объем текста работы, включая список литературы, не должен превышать 15 машинописных страниц. Для приложений может быть отведено дополнительно не более 10 стандартных страниц.

5.4. Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТа: в алфавитном порядке: фамилии авторов, наименование источника, место и год издания, наименование издательства, количество страниц. Если используются статьи из журналов, то указывается автор, наименование статьи, наименование журнала, номер и год выпуска и номера страниц, на которых напечатана статья. В тексте работы должна быть ссылка на тот или иной источник (номер ссылки соответствует порядковому номеру источника в списке литературы).

**Приложение 1**

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение  
«средняя общеобразовательная школа п. Ольга»  
Ольгинского района  
Приморского края

**Индивидуальный проект (исследование)**

по теме: « \_\_\_\_\_ »

Выполнил:

Руководитель:

п. Ольга , \_\_\_\_ г.



## Приложение 2.

### Структура исследования:

#### 1. Введение

- Актуальность исследования
- Гипотеза
- Объект
- Предмет
- Цель
- Задачи

- Методы исследования

#### 2. Основная часть

Описание хода исследования и полученных результатов.

#### 3. Заключение

#### 4. Список литературы

#### 5. Приложения

### Структура проекта:

#### 1. Введение

- Актуальность
- Цель
- Задачи
- Задумка проекта
- Этапы проектной деятельности

#### 2. Основная часть

Описание этапов работы по реализации задуманного проекта

#### 3. Заключение

#### 4. Список литературы

#### 5. Приложения